



## EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE TRÁNSITO DE EL GUABO

Creada mediante Ordenanza Municipal, sancionada el 15 de Diciembre del 2023



### FORMULARIO PARA SOLICITAR PERMISOS POR FRACCIONES DE HORAS / HORAS / DIAS EXCLUSIVO PARA PERSONAL QUE LABORA BAJO RÉGIMEN - LOSEP

#### 1. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres y Apellidos:	Brigette Alvarez Luna	Área :	Asesoría Jurídica
Fecha de solicitud:	15/5/2025		

#### 2. LLENAR EN CASO DE SOLICITAR PERMISO POR HORAS

Horas solicitadas en un día:	2:00:00
Total de Horas solicitadas días consecutivos:	2:00:00

INGRESE FECHA INICIO DE PERMISO (día/mes/año) :

jueves, 15 de mayo de 2025

INGRESE FECHA DE FIN DE PERMISO (día/mes/año):

jueves, 15 de mayo de 2025

INGRESE HORA DE INICIO DE PERMISO (0:00) :

14:30:00

INGRESE HORA DE FIN DE PERMISO (0:00) :

16:30:00

#### 3. LLENAR EN CASO DE SOLICITAR PERMISO O VACACIONES POR DIAS

Días solicitados:	
-------------------	--



INGRESE FECHA DE INICIO (día/mes/año) :

[Redacted]

INGRESE FECHA DE FIN (día/mes/año):

[Redacted]

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA PERSONA QUE REEMPLAZARÁ EN LOS DÍAS DE PERMISO O VACACIONES :

[Redacted]

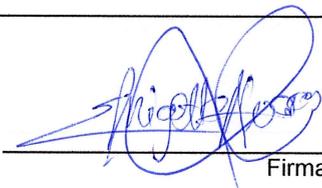
4. SEÑALE CON UNA X EL MOTIVO DE SU SOLICITUD :

1	PERMISO - ESTUDIOS REGULARES	
2	PERMISO - ATENCIÓN MEDICA	x
3	PERMISO - CUIDADO DEL RECIEN NACIDO	
4	PERMISO - REPRESENTACIÓN DE UNA ASOCIACIÓN LABORAL	
5	PERMISO - CUIDADO DE FAMILIARES CON DISCAPACIDADES SEVERAS O ENFERMEDADES CATASTRÓFICAS	

6	PERMISO - MATRICULACIÓN DE HIJOS O HIJAS	
7	PERMISO - PARTICULAR IMPUTABLE A VACACIONES	
8	PERMISO - VACACIONES	
12	ASUNTO OFICIAL	

5. FAVOR DESCRIBIR EL RESPECTIVO CERTIFICADO, DOCUMENTO o MOTIVO QUE AVALE EL PERMISO :

Consulta Medica en Subcentro de El Guabo



Firma del solicitante

\_\_\_\_\_

Firma del Director (Jefe de Área)

**NOTA: Este formulario debe ser presentado en la Dirección de Administración de Recursos Humanos para su registro y legalización una vez que haya sido llenado y autorizado por el jefe de Área**